



SISEMINISTEERIUM

**2013. AASTA PROGRAMM
EUROOPA PAGULASFOND**

X Esialgne versioon ***01/11/2012***
Versioon muudetud pärast dialoogi Komisjoniga
Versioon muudetud muudel põhjustel

LIIKMESRIIK: EESTI VABARIIK
FOND: EUROOPA PAGULASFOND
VASTUTAV ASUTUS: SISEMINISTEERIUM
KONTAKTISIK: KRISTI LILLEMÄGI, kristi.lillemagi@siseministeerium.ee, +372 6125145
AASTA: 2013

Sisukord

1. PROGRAMMIST RAHASTATAVATE PROJEKTIDE VALIKU ÜLDISED EESKIRJAD	3
1.1. ÜKSIKPROJEKTIDE VALIMINE	3
1.2. RIIKLIKE PROJEKTIDE VALIMINE	4
1.3. EUROOPA LIIDU RAHASTAMISE NÄHTAVUS.....	4
1.4. VAJADUSE KORRAL VASTASTIKUNE TÄIENDAVUS SARNASTE MEETMETEGA, MIDA RAHASTATAKSE EL-i TEISTEST VAHENDITEST.....	5
1.5. HUVIDE KONFLIKTI VÄLTIMINE	5
1.6. FINANTSTEAVE.....	5
2. MUUDATUSED ÜHTSES HALDUS- JA KONTROLLISÜSTEEMIS.....	5
3. VALITUD PRIORITEETIDE KOHAELT PROGRAMMIST TOETATAVAD MEETMED.....	6
3.1. ESIMESE PRIORITEEDI RAKENDAMISE MEETMED.....	8
3.1.1. Tegevuseesmärk nr 1	8
Hästitoimiva, kiire ja kvaliteetse varjupaigamenetluse rakendamine	8
3.1.2. Tegevuseesmärk nr 2.....	10
Varjupaigataotlejate vastuvõtutingimuste parandamine	10
3.1.3. Tegevuseesmärk nr 3.....	12
Avalikkuse teavitamine	12
3.2. TEISE PRIORITEEDI RAKENDAMISE MEETMED	13
3.2.1. Tegevuseesmärk nr 1.....	14
Hästitoimiva, kiire ja kvaliteetse varjupaigamenetluse rakendamine (rahvusvaheline koostöö).....	14
4. TEHNILINE ABI.....	16
4.1. Tehnilise abi eesmärk.....	16
4.2. Oodatavad kvantifitseeritavad tulemused	16
4.3. EL-i rahastamise nähtavus	16
4.4. Finantsteave.....	17
5. RAHASTAMISKAVA PROJEKT	18

1. PROGRAMMIST RAHASTATAVATE PROJEKTIDE VALIKU ÜLDISED EESKIRJAD

Euroopa Pagulasfondi (edaspidi: EPF või fond) 2013. aasta programmi raames kaasrahastatavad projektid valitakse kooskõlas mitmeaastases programmis sätestatu ja Eesti Vabariigi Siseministeeriumi (edaspidi: siseministeerium) kehtestatud raamprogrammi „Solidaarsus ja rändevoogude juhtimine“ (2008-2013) haldus- ja kontrollisüsteemiga. Siseministeeriumi sisedokument on EPF-i menetluskäsiraamat, mis sisaldab vastutava asutuse poolt fondi haldamisel kasutatavate protseduuride üksikasjalikku kirjeldust (siseministeeriumi 17.09.2012 määrus nr 106).

Süsteem on loodud fondist EPF-i kaasrahastatavate projektide rakendamiseks nii, et vastutav asutus tegutseb lepinguid sõlmiva või täidesaatva organina. 2013. aasta programmi raames tegutseb vastutav asutus nii lepinguid sõlmiva kui ka täidesaatva organina. Mõlemal juhul allkirjastatakse lepingud toetuse saajatega.

Vastutav asutus rakendab fondi:

- täidesaatva organina tegevuse 3.1.1 (1) elluviimisel (riiklikud projektid);
- lepinguid sõlmiva organina kõikide muude tegevuste teostamisel.

Soovituslik ajakava

Projektide valimine toimub 2013. aasta jaanuarist 2015. aasta märtsini.
Kulutused on abikõlblikud 1. jaanuarist 2013 kuni 30. juunini 2015.

Vastutav asutus korraldab 2014. aasta jaanuaris ühe teavitamistegevuse, mille käigus tutvustatakse aastaprogrammi(de) tulemusi (rakenduseeskirjade artikli 33 lõike 2 punkt a).

1.1. ÜKSIKPROJEKTIDE VALIMINE

Vastutav asutus koostab koostöös siseministeeriumi asjakohaste osakondadega projektikonkursi dokumentatsiooni (toetuse taotlemise vormid, juhised taotlejale, toetuslepingu näidise ja muud täiendavad dokumendid).

Konkursikutsed avaldatakse viisil, millega on tagatud teabe jõudmine avalikkuseni – kogu Eesti territooriumil kättesaadavates ajalehtedes ja siseministeeriumi veebilehel (www.siseministeerium.ee). Konkursil võivad osaleda Eestis tegutsevad valitsusvälised organisatsioonid, riigiasutused, maavalitsused, kohalikud omavalitsused, maavalitsuste ja kohalike omavalitsuste liidud, mittetulundusorganisatsioonid, era- või avalik-õiguslikud ettevõtted ning rahvusvahelised organisatsioonid. Vastutav asutus tagab esitatud taotluste hindamise mittediskrimineerivatel alustel ja toetuse taotlejate võrdse kohtlemise.

Enne toetuse taotluste esitamist korraldab vastutav asutus teabepäeva(d), et pakkuda toetuse taotlejatele abi projektide koostamisel, nii et need vastaksid täielikult abikõlblikkuse eeskirjadele ja muudele fondi nõuetele. Taotlused esitatakse vastutavale asutusele posti teel ja elektrooniliselt.

Vastutava asutuse töötajad viivad vastavalt kehtestatud hindamiskriteeriumitele läbi toetuse taotluse vormilise hindamise ja koostades hindamisprotokolli. Kõikide konkursikutse tingimustele vastavate taotluste osas teostab vastutav asutus kaheetapilise hindamise:

- valdkonna ametnikest ja ekspertidest koosnev hindamiskomisjon valib välja kaasrahastatavad projektid, kasutades selleks konkursikutses avaldatud tingimuste vastavalt koostatud hindamiskriteeriume ja projektitaotluste hindamise tabelit. Arvesse võetakse vastavust mitmeaastasele programmile, aastaprogrammile, strateegiasuunistele ja siseriiklikele õigusaktidele. Enne hindamisprotsessi allkirjastavad kõik komisjoni liikmed erapooletus- ja konfidentsiaalsuskinnituse. Samuti koostatakse hindamisprotokoll, mille allkirjastavad kõik hindamiskomisjoni liikmed;
- siseministeeriumi kõrgematest ametnikest koosnev hindamise juhtkomitee kiidab hindamiskomisjoni tulemused eraldi protokolliga heaks ja esitab siseministeeriumi kantslerile ettepaneku tulemuste heakskiitmiseks.

Toetuslepingud allkirjastavad siseministeeriumi sisejulgeoleku asekanter ja toetusesaaja seaduslik esindaja.

Pärast toetuse taotluste heakskiitmist korraldab vastutav asutus infopäevad või koolitused, et pakkuda toetusesaajatele vajadusel abi projektide rakendamisel.

1.2. RIIKLIKE PROJEKTIDE VALIMINE

Vastutav asutus tegutseb täidesaatva organina, kui tegevusi/projekte peavad rakendama teised riiklikud asutused, jätmata valikut, kes neid rakendab. Näiteks on siseministeeriumi allasutused Siseministeeriumi Infotehnoloogia- ja Arenduskeskus (edaspidi SMIT) ja Politsei- ja Piirivalveamet (edaspidi PPA) Eestis *de jure* monopoolses olukorras. SMIT-i põhimääruse kohaselt korraldab ja osaliselt teostab SMIT siseministeeriumi, ministeeriumi valitsusala asutuste ja teenindavate asutuste info- ja kommunikatsioonisüsteemide ja infotehnoloogia taristusüsteemide riist- ja tarkvara ostmist, tarnimist, arendamist, haldamist ja hooldamist. SMIT ja PPA on kohustatud esitama projektide kohta samad andmed nagu valitsusala välised organisatsioonid.

Vastutav asutus kontrollib riiklike projektitaotluste vastavust kehtestatud eeskirjadele, mitmeaastasele programmile, strateegiasuunistele ja siseriiklikele õigusaktidele. Rahastatavad projektid kiidab oma käskkirjaga heaks siseministeeriumi kantsler. Vastutava asutuse ja valitsusasutuse vahel sõlmitakse toetusleping, mille allkirjastavad siseministeeriumi sisejulgeoleku asekanter ja toetusesaaja seaduslik esindaja. Kõikide toetusesaajate suhtes kehtivad sarnased protseduurid ja kohustused, olenemata projekti rakendusmeetodist.

Siseriiklikud pädevad asutused on kohustatud täies ulatuses järgima riigihankementluste korda (vastavalt 24. jaanuaril 2007 jõustunud riigihangete seadusele ja rakenduseeskirjade artiklile 11).

1.3. EUROOPA LIIDU RAHASTAMISE NÄHTAVUS

Sõltumata vahendist, mille kaudu toetuse saaja valitakse, peab projekti toetamine EPF-i vahenditest ja selle kaarahastamine siseministeeriumi eelarvelistest vahenditest olema iga projektiga seotud tegevuse puhul selgesti nähtav.

Toetusesaaja kohustused seoses projekti EPF-ist kaasrahastamise nähtavusega määratletakse toetuslepingus ja toetuse saajate juhistes:

- kui toetusesaaja edastab või esitab kas suuliselt või kirjalikult mis tahes teavet projekti kohta, sh konverentsidel või seminaridel, peab ta osutama asjaolule, et projekti tegevusi kaasrahastavad Euroopa Liit Euroopa Pagulasfondi kaudu ning EV Siseministeerium;
- kõikidele projekti tegevustega seotud dokumentidele (sh reklaammaterjalid, teabelehed, trükised jne) peab olema trükitud EL-i ja siseministeeriumi logo ning avaldus, et „Projekti kaasrahastavad Euroopa Liit Euroopa Pagulasfondi kaudu ja EV Siseministeerium”;
- EL-i ja siseministeeriumi logo tuleb paigaldada kõikidele seadmetele, mis on soetatud projekti tegevuste teostamiseks ning samuti toetusesaaja ruumidesse, milleks EPF-i ja siseministeeriumi eraldatud vahendeid on kasutatud;
- igal trükisel, mis kannab viidet EPF-i ja siseministeeriumi osaluse kohta projekti rahastamisel, tuleb märkida ka seda, et trükises avaldatud seisukohad kuuluvad autorile ning et ei Euroopa Komisjon ega siseministeerium ei vastuta mingil moel avaldatud teabe kasutamise eest.

1.4. VAJADUSE KORRAL VASTASTIKUNE TÄIENDAVUS SARNASTE MEETMETEGA, MIDA RAHASTATAKSE EL-i TEISTEST VAHENDITEST

EPF-i 2013. aasta programmiga hõlmatud tegevused ei ole rahastamiseks abikõlblikud muude EL-i välisabi ja kahepoolse abi vahendite toel, et vältida kattumise ja topeltrahastamise riski. Muud EL-i ja riiklikud investeringud ei hõlma EPF III mitmeaastasesse programmi ja selle aastaprogrammidesse valitud tegevusi. Samuti peaksid rahastamiseks esitatud projektide taotlused sisaldama konkreetset teavet selle kohta, kuidas tagatakse investeringute täiendavus ja/või järjepidevus (kattumiseta).

1.5. HUVIDE KONFLIKTI VÄLTIMINE

Vastutav asutus peab tagama valikuprotsessi läbipaistvuse ning kaasama mehhanismid, et vältida mis tahes huvide konflikti. Nimetatud konflikti vältimise reegel on siduv järgmistes valdkondades ja järgmistele kaasatud isikutele:

- **üksikprojektide valik ja pakkumismenetlus** – isikud, kes on volitatud hindama toetuse taotlusi või kontrollima neid protsesse, ei tohi osaleda üksikprojektide rakendamisel üksikprojekti toetusesaaja nimel;
- **üksikprojektide rakendamine, järelevalve ja hindamine** – isikud, kes täidavad üksikprojektide finantsjuhtimisel, järelevalvel ja hindamisel vastutava asutuse ülesandeid, ei tohi osaleda projektide elluviimisel toetusesaajana.

1.6. FINANTSTEAVE

Kõiki meetmeid rahastatakse EPF-i rahalistest vahenditest ja riikliku kaasrahastamise kaudu suhtes 75% ja 25%. Erasektori kaasrahastamist ei kasutata.

2. MUUDATUSED ÜHTSES HALDUS- JA KONTROLLISÜSTEEMIS

Ei ole asjakohane.

3. VALITUD PRIORITEETIDE KOHASELT PROGRAMMIST TOETATAVAD MEETMED

2013. aasta programmiperioodi jooksul toetatakse meetmeid EPF-i mitmeaastase programmi (2008–2013) esimese ja teise prioriteedi raames. Eraldatud vahendeid kasutatakse üksikprojektide elluviimise kaudu. Iga prioriteedi raames toetatavaid meetmeid kirjeldatakse üksikasjalikult allpool.

Määratletud eesmärgid kontrollitakse ja hinnatakse mõõdetavate näitajate abil. Iga prioriteedi jaoks määratletud näitajatega mõõdetakse toetatud meetmetega saavutatud edusamme. Seepärast ei ole loetletud eri näitajate esialgseid väärtusi. Kvantifitseerimata tulemusi ja sagedusnäitajaid jälgitakse kvalitatiivselt ja hinnatakse sõnalise kirjelduse alusel, milles näidatakse, mil määral on määratletud eesmärgid saavutatud.

Ülevaade esmastest valdkondadest, millele tuleks keskenduda perioodil 2012-2013:

1. Suurem strateegiline fookus EL standarditele Euroopa ühise varjupaigasüsteemi valdkonnas eri direktiivide nõuetega seotud tegevuste rakendamise kaudu

Stockholmi programmi kohaselt nähakse ette Euroopa ühise varjupaigasüsteemi (*Common European Asylum System, CEAS*) valmimine aastaks 2012. Eestis on viimastel aastatel ellu viidud arvukaid projekte, mis on suunatud tõhusa ja õiglase varjupaigamenetluse rakendamisele ning varjupaigataotlejate vastuvõtutingimuste parandamisele. Varjupaigamenetluse ja vastuvõtutingimustega kokkupuutuvatele ametnikele ja teistele töötajatele (sh vabatahtlikele) on korraldatud koolitusi mitmetes eri valdkondades. Näiteks on korraldatud koolitusi, seminare ja töötube varjupaigamenetluse, kultuuriliste erinevuste, kommunikatsiooni, päritoluriigi informatsiooni jms valdkondades. Varjupaigataotlejate vastuvõtutingimusi on parandatud kvalitatiivse abiisikute süsteemi kaudu ning lisaks on valitsusvälised organisatsioonid pakkunud varjupaigataotlejatele õigusabi. Peale selle on läbi viidud koolitusi, sealhulgas suuremahuline väliõppus eesmärgiga luua valmisolek põgenike massiliseks sisserändeks.

2. Siseriikliku võimekuse parandamine liikmesriikidevahelise koostöö kaudu

Liikmesriikidevahelise koostööga seotud tegevusi on rakendatud alates 2008. aasta programmist. 2008., 2009., 2010., 2011. ja 2012. aasta programmide raames viisid Politsei- ja Piirivalveamet (PPA), Rahvusvaheline Migratsiooniorganisatsioon (*International Organization for Migration, IOM*), Eesti Punane Rist (EPR) ja Eesti Inimõiguste Keskus (EIK) ellu projekte, mis hõlmasid koostööd paljude liikmesriikidega, nagu näiteks Malta, Ungari, Küpros, Saksamaa, Soome, Rootsi ja Madalmaad, Portugal ja Poola. Õppeviiside käigus on vahetatud siseriiklikke tavasid ja tihendatud liikmesriikidevahelisi suhteid ning samuti on parandatud Eesti ametnike võimekust eelkõige varjupaigamenetluse ja massilise sisserände valdkondades.

3. Ümberasustamis- ja ümberpaigutamistegevuste tõhusam arendamine

Eesti ei ole rakendanud ümberasustamis- ja ümberpaigutamistegevusi. Eesti on seisukohal, et ümberasustamis- ja ümberpaigutamistegevused peaksid jääma liikmesriikidele vabatahtlikuks ning hetkel ei ole kavas ümberasustamis- ja ümberpaigutamisprogrammides osaleda.

Sellegipoolest peab Eesti väga tähtsaks tehnilise ja finantsabi osutamist nendele liikmesriikidele, kes on rahvusvahelise kaitse saajaid ümber asustanud ja/või ümber paigutanud.

3.1. ESIMESE PRIORITEEDI RAKENDAMISE MEETMED

EL-i õigustikus varjupaigapoliitika valdkonnas sätestatud põhimõtete ja meetmete rakendamine, kaasa arvatud integratsiooniaesmärkidega seotud põhimõtete ja meetmete rakendamine

3.1.1. Tegevuseesmärk nr 1

Hästitoimiva, kiire ja kvaliteetse varjupaigamenetluse rakendamine

1) Meetme eesmärk ja reguleerimisala

Varjupaigasüsteemi peamine eesmärk on kaitsevajaduse hindamine ning kaitse tagamine selleks õigustatud isikutele. Selleks on vaja kiiret ja efektiivset varjupaigamenetlust. Nõuete täitmiseks teostatakse järgmised tegevused:

- (1) varjupaigataotluste menetlemisega (nt seoses muudetud EURODAC-määrusega pärast selle muutmist ja muude vajalike tehnoloogiliste vahenditega) seotud infotehnoloogiliste vahendite arendamine. Nimetatud EL-i poolt kaasrahastatavad tegevused kuuluvad 100% nn varjupaiga *acquis* juurde, mille sihiks on parandada varjupaigamenetlust IT-tehnoloogiat kasutades. Vajadusel ka Politsei- ja Piirivalveameti (edaspidi PPA) ametnike koolitamine/juhendamine muudetud EURODAC/ESTODAC-süsteemi kasutamise osas;
- (2) varjupaigamenetlusega kokkupuutuvate ametnike ja teiste töötajate (PPA ametnikud, siseministeeriumi teenistujad jne) koolitamine. Samuti sobiva õppekeskkonna loomine ja õppematerjalide koostamine (sh e-õppe vahendid, e-moodulid, simulatsiooniprogrammid jne);
- (3) valitsusväliste organisatsioonide ning riigi õigusabi andvate juristide koolitamine varjupaigataotlejate nõustamisel, õigusabi andmisel ning esindamisel kohtus.

Tegevuseesmärgi nr 1 esimest ja teist tegevust hõlmas ka 2012. aasta programm, mille kohaselt on kavas läbi viia ettevalmistavaid tegevusi 2013. aasta lõpus ja 2014. aasta alguses. Ettevalmistaval perioodil korraldab PPA/SMIT riigihanke (kui vaja) ja alustab muudetud süsteemi arendamist. Juhul, kui muudetud määrus 2012. aasta programmi perioodil ei jõustu, teostatakse mõned teised vajalikud tegevused ja arendustööd. Siseministeerium kaardistab asjaomased vajadused. 2013. aasta programmi raames rakendatakse EURODAC/ESTODAC-süsteemi jätkutegevusi, sh PPA ametnike koolitamine/juhendamine muudetud süsteemi osas.

Tegevus nr 3.1.1 on seotud perioodi 2012-2013 tegevusvaldkonnaga nr 1 – *Suurem strateegiline fookus EL-i standarditele Euroopa ühise varjupaigasüsteemi valdkonnas eri direktiivide nõuetega seotud tegevuste rakendamise kaudu.*

2) Oodatavad toetusesaajad

Esimese tegevuse puhul on toetuse saaja Siseministeeriumi Infotehnoloogia- ja Arenduskeskus (SMIT) või Politsei- ja Piirivalveamet (PPA). Teiste tegevuste puhul on oodatavad toetuse saajad riigiasutused, valitsusvälised organisatsioonid ja rahvusvahelised organisatsioonid.

3) Vajaduse korral põhjendused projektide puhul, mida rakendab otseselt vastutav asutus täidesaatva organina

EURODAC-i või muude tehnoloogiliste vahendite arendamisega seotud projekti rakendab vastutav asutus otseselt täidesaatva organina. Vastutav asutus tegutseb täidesaatva organina, kui tegevusi/projekte peavad rakendama teised riiklikud asutused, jätmata valikut, kes neid rakendab. SMIT ja PPA kui siseministeeriumi allasutused on Eestis *de jure* monopoolses olukorras (vt punkt 1.2). Teisi tegevusi meetme 3.1.1 raames vastutav asutus otseselt ei rakenda.

4) Oodatavad kvantifitseeritud tulemused ja kasutatavad näitajad

EPF-i projektide tulemuslikkuse ja kasulikkuse hindamisel kohaldatakse järgmisi näitajaid:

Näitaja	Näitaja liik	Sihtväärtus
Toetatud projektide arv	väljund	2
EURODAC-i andmebaasi koolituste arv	väljund	1
Varjupaigamenetluse koolituste arv	väljund	2
Õiguslaste koolituste arv	väljund	1
Koolitatud ametnike/isikute arv	väljund	25
PPA ametnike EURODAC-i andmebaasi kasutamise oskuste täiendamine	mõju	jah/ei
Varjupaigataotlejatele on tagatud professionaalne õigusabi	mõju	jah/ei
Varjupaigamenetluse täiustatud kiirus ja kvaliteet	mõju	jah/ei

5) EL-i rahastamise nähtavus

Vt punkt 1.3.

6) Vajaduse korral vastastikune täiendavus sarnaste meetmetega, mida rahastatakse EL-i teistest vahenditest

Vt punkt 1.4.

7) Finantsteave

Vt ka punkt 1.6.

EL eraldis	A	272 416,56 €	75,00%
Riiklik eraldis	B	90 805,52 €	25,00%
Erasektori eraldis	C	0,00 €	0,00%
KOKKU	D=A+B+C	363 222,08 €	100,00%

3.1.2. Tegevuseesmärk nr 2

Varjupaigataotlejate vastuvõtutingimuste parandamine

1) *Meetme eesmärk ja reguleerimisala*

Kuna varjupaigataotlejate arv Eestis on kasvamas, tuleb varjupaigataotlejatele ja rahvusvahelise kaitse saajatele pidevalt anda teavet integratsioonivõimaluste kohta ning samuti pakkuda neile sotsiaalset ja psühholoogilist abi. Eesmärk on tõsta sihtrühma suutlikkust ja parandada vastuvõtutingimusi. Eraldi tuleks keskenduda haavatavate isikute rühmadele (nt lapsed, eakad inimesed, erivajadustega inimesed jne).

Nõuete täitmiseks teostatakse järgmised tegevused:

- varjupaigataotlejate vastuvõtmisega tegelevate ametnike ja teiste töötajate (nt varjupaigataotlejate vastuvõtukeskuses töötavad isikud, sotsiaalse ja psühholoogilise abi pakkujad jne) koolitamine;
- varjupaigataotlejatele sotsiaalse ning psühholoogilise abi pakkumine (sh abiisikuteenuse pakkumine varjupaigataotlejatele ja rahvusvahelise kaitse saajatele jne);
- huvitegevuste pakkumine vastuvõtukeskuses ja väljaspool;
- varjupaigataotlejate (eelkõige kaitsetute isikute) elamistingimuste parandamine vastuvõtukeskuses.

Tegevus nr 3.1.2 on seotud perioodi 2012-2013 tegevusvaldkonnaga nr 1 – *Suurem strateegiline fookus EL-i standarditele Euroopa ühise varjupaigasüsteemi valdkonnas eri direktiivide nõuetega seotud tegevuste rakendamise kaudu.*

2) *Oodatavad toetusesaajad*

Oodatavad toetuse saajad on riigiasutused, valitsusvälised organisatsioonid ja rahvusvahelised organisatsioonid.

3) *Vajaduse korral põhjendused projektide puhul, mida rakendab otseselt vastutav asutus täidesaatva organina*

Vastutav asutus ei rakenda projekte täidesaatva organina.

4) *Oodatavad kvantifitseeritud tulemused ja kasutatavad näitajad*

EPF-i projektide tulemuslikkuse ja kasulikkuse hindamisel kohaldatakse järgmisi näitajaid:

Näitaja	Näitaja liik	Sihtväärtus
Toetatud projektide arv	väljund	1
Korraldatud koolituste arv	väljund	2
Koolitustel osalenud ametnike ja teiste teenuseosutajate arv	väljund	5
Täiendava abi saajate arv (sotsiaalse ja psühholoogilise	väljund	5

abi, teabe, haldusformaalsustega seotud abi pakkumine)		
Vabaajategevuste arv	väljund	3
Vabaajategevustes osalejate arv	väljund	5
Paranenud elamistingimused vastuvõtukeskuses	mõju	jah/ei
Ametnike ja teiste teenuseosutajate suurem teadlikkus varjupaigataotlejate ja rahvusvahelise kaitse saajatega seotud küsimustest	mõju	jah/ei
Varjupaigataotlejate paranenud vastuvõtutingimused	mõju	jah/ei

5) *EL-i rahastamise nähtavus*

Vt punkt 1.3.

6) *Vajaduse korral vastastikune täiendavus sarnaste meetmetega, mida rahastatakse EL-i teistest vahenditest*

Vt punkt 1.4.

7) *Finantsteave*

Vt ka punkt 1.6.

EL eraldis	A	116 250,00 €	75,00%
Riiklik eraldis	B	38 750,00 €	25,00%
Erasektori eraldis	C	0,00 €	0,00%
KOKKU	D=A+B+C	155 000,00 €	100,00%

3.1.3. Tegevuseesmärk nr 3

Avalikkuse teavitamine

1) Meetme eesmärk ja reguleerimisala

Kuna meedias avaldataval teabel on tähtis roll avalikkuse teadlikkuse parandamisel, peaksid üldsus ja kohalikud kogukonnad olema teadlikud rahvusvahelise kaitse saajate ja varjupaigataotlejate eristaatusest võrreldes teiste sisserändajatega ning tutvustama põhjalikumalt rahvusvahelise kaitse eri standardeid ja vorme. Avalikkuse teavitamise raames võib ajalehtedes ja ajakirjades avaldada artikleid ning avalikkuse teadlikkust saab parandada ka audiovisuaalmeedia kaudu – seega oleksid kasulikud varjupaigaga seotud teemasid käsitlevad tele- ja raadiosaated. Lisaks võib mitme meetodi abil teadlikkuse suurendamiseks korraldada eri tegevusi, nt teabeseminare, koolitusi ja loenguid ning jagada materjale jms. Nõuete täitmiseks teostatakse järgmised tegevused:

- avalikkuse (sh õpilaste, noorte, kohalike omavalitsuste jne) teavitamise kampaaniad.

Tegevus nr 3.1.3 on seotud perioodi 2012-2013 tegevusvaldkonnaga nr 1 – *Suurem strateegiline fookus EL-i standarditele Euroopa ühise varjupaigasüsteemi valdkonnas eri direktiivide nõuetega seotud tegevuste rakendamise kaudu* – ja tegevusvaldkonnaga nr 3 – *Ümberasustamis- ja ümberpaigutamistegevuste tõhusam arendamine*.

2) Oodatavad toetusesaajad

Oodatavad toetuse saajad on riigiasutused, valitsusvälised organisatsioonid ja rahvusvahelised organisatsioonid.

3) Vajaduse korral põhjendused projektide puhul, mida rakendab otseselt vastutav asutus täidesaatva organina

Vastutav asutus ei rakenda projekte täidesaatva organina.

4) Oodatavad kvantifitseeritud tulemused ja kasutatavad näitajad

EPF-i projektide tulemuslikkuse ja kasulikkuse hindamisel kohaldatakse järgmisi näitajaid:

Näitaja	Näitaja liik	Sihtväärtus
Toetatud projektide arv	väljund	1
Avalikkuse teadlikkuse suurenemine varjupaigateemadel	mõju	jah/ei

5) EL-i rahastamise nähtavus

Vt punkt 1.3.

6) *Vajaduse korral vastastikune täiendavus sarnaste meetmetega, mida rahastatakse EL teistest vahenditest*

Vt punkt 1.4.

7) *Finantsteave*

Vt ka punkt 1.6.

EL eraldis	A	56 250,00 €	75,00%
Riiklik eraldis	B	18 750,00 €	25,00%
Erasektori eraldis	D	0,00 €	0,00%
KOKKU	E=C+D	75 000,00 €	100,00%

3.2. TEISE PRIORITEEDI RAKENDAMISE MEETMED

Võrdlusnäitajate ja hindamiseetodite väljatöötamine, et hinnata ja parandada

rahvusvahelise kaitse taotluste läbivaatamismenetluse kvaliteeti ning tugevdada haldusstruktuure nende jõupingutustes, mis on suunatud liikmesriikidevahelisest tihedamast praktilisest koostööst tulenevate probleemide lahendamisele

3.2.1. Tegevuseesmärk nr 1

Hästitoimiva, kiire ja kvaliteetse varjupaigamenetluse rakendamine (rahvusvaheline koostöö)

1) Meetme eesmärk ja reguleerimisala

Arvestades varjupaigataotlejate vähesust ning sellest tulenevalt ka varjupaigataotluste menetlejate kogemuse vähesust Eestis, on rahvusvaheline praktiline koostöö teiste riikidega äärmiselt oluline. Seetõttu on vaja parandada rahvusvahelist koostööd päritoluriigi informatsiooni vahetamise ja varjupaigamenetluse parima tava valdkonnas. Rahvusvahelise koostöö tegevusi on teostatud kogu EPF III rakendusperioodi vältel. Paljude projektide raames korraldati Eesti varjupaigamenetluse kvaliteedi tõstmiseks ametnikele õppereise ja tööpraktikat eri riikidesse. Samuti loodi eri organisatsioonide vahelisi võrgustikke ja koostöövorme (nt ekspertide rühmad, ümarlauad jne) ning töötati välja juhendmaterjale varjupaigamenetluse kaasatud isikutele.

Selle tulemusel on toimunud liikmesriikidevaheline kogemuste vahetamine ja laiendatud rahvusvahelise koostöö võimalusi. Seetõttu on vaja jätkata koostööd parima tava vahetamiseks ja varjupaigamenetluse kvaliteedi edasiseks tõstmiseks. Laiema kasu saamiseks keskendutakse eelkõige väliseksperptide Eestisse kutsumisele. Ekspertide roll on jagada oma kogemusi koolitustel, seminaridel töötubades jne. Samuti korraldatakse ametnikele õppereise ja individuaalset tööpraktikat eri liikmesriikides.

Koostöötegevuste kavandamisel võetakse hoolikalt arvesse ja analüüsitakse vajadusi ja võimalusi, et rakendada ainult kõige olulisemaid meetmeid. Erilist tähelepanu pööratakse ka EASO rahastatavate tegevuste/koolituste vastastikusele täiendavusele, et vältida võimalikku kattumist.

Tegevus nr 3.2.1 on seotud perioodi 2012-2013 tegevusvaldkonnaga nr 2 – *Siseriikliku võimekuse parandamine liikmesriikidevahelise koostöö kaudu.*

2) Oodatavad toetusesaajad

Oodatavad toetuse saajad on riigiasutused, valitsusvälised organisatsioonid ja rahvusvahelised organisatsioonid.

3) Vajaduse korral põhjendused projektide puhul, mida rakendab otseselt vastutav asutus täidesaatva organina

Vastutav asutus ei rakenda projekte täidesaatva organina.

4) Oodatavad kvantifitseeritud tulemused ja kasutatavad näitajad

EPF-i projektide tulemuslikkuse ja kasulikkuse hindamisel kohaldatakse järgmisi näitajaid:

Näitaja	Näitaja liik	Sihtväärtus
Toetatud projektide arv	väljund	1

Korraldatud koolituste arv (õppereisid, seminarid, töötoad jne)	väljund	1
Koolitatud ametnike arv	väljund	4
Rahvusvahelise praktilise koostöö ja liikmesriikide vahelise parima tava vahetamise paranemine	mõju	jah/ei
Ametnike kogemuste ja teadmiste suurenemine	mõju	jah/ei

5) EL-i rahastamise nähtavus

Vt punkt 1.3.

6) Vajaduse korral vastastikune täiendavus sarnaste meetmetega, mida rahastatakse EL teistest vahenditest

Vt punkt 1.4.

7) Finantsteave

Vt ka punkt 1.6.

EL eraldis	A	18 750,00 €	75,00%
Riiklik eraldis	B	6 250,00 €	25,00%
Erasektori eraldis	D	0,00 €	0,00%
KOKKU	E=C+D	25 000,00 €	100,00%

4. TEHNILINE ABI

4.1. Tehnilise abi eesmärk

Tehnilise abi kasutamise peamine eesmärk on EPF III 2013. aasta programmi edukas rakendamine.

Tehnilise abi vahendeid kasutavad kooskõlas abikõlblikkuse eeskirjadega siseministeerium kui vastutav ja auditeeriv asutus ning rahandusministeerium kui EPF III sertifitseeriv asutus järgmisteks tegevusteks:

- määratud asutuste ülesannete täitmisega seotud kulud (nt EPF-iga seotud ülesandeid täitvate siseministeeriumi ja rahandusministeeriumi alaliste teenistujate palgad jne);
- väliskonsultantide ülesannete täitmisega seotud kulud, kui vaja;
- Euroopa Komisjoni jaoks programmidokumentide ja hindamisaruannete koostamise ja tõlkimise kulud;
- teabe levitamisega seotud kulud (nt konkursikutsete avaldamine, teabepäevad, koosolekud jne);
- fondi rakendavatele ametnikele mõeldud töövahenditega seotud kulud, kui vaja;
- projektide hindamise protsessi kaasatavate ekspertidega seotud kulud;
- projektide kohapealsete kontrollidega seotud kulud;
- fondi rakendavate ametnike erinevatel koosolekutel osalemisega seotud kulud (nt SOLID komisjon, erinevad Euroopa Komisjoni korraldatavad töötoad jne);
- fondi rakendavate ametnike koolitusega seotud kulud (nt projektijuhtimine, projektide hindamine, seire ja raamatupidamine, mittevastavustest teatamine jne).

4.2. Oodatavad kvantifitseeritavad tulemused

Oodatavad tulemused on sõltuvalt tegelikult rakendatavatest tegevustest järgmised:

Näitaja	Sihtväärtus
EPF-iga seotud ülesandeid täitvate töötajate arv	5
Väliskonsultatsioonide arv	2
Tõlgitud dokumentide arv (aastaprogrammid ja aruanded)	2
Avaldatud konkursikutsete arv	2
Tõhus ja õigeaegne toetuse saajatega konsulteerimine, seire-, auditeerimis- ja sertifitseerimistegevus	jah/ei
Pädevate ja koolitatud ametnike olemasolu määratud asutustes	jah/ei
Fondi rakendavate ametnike jaoks vajalike töövahendite olemasolu	jah/ei
Asjaomaste asutuste ametnike reisi- ja elamiskulud (sh päevarahad) fondi rakendamisel osalemises kaetakse	jah/ei

4.3. EL-i rahastamise nähtavus

Vastutav asutus tagab nähtavuse alljärgneva abil:

- EL-i logo asetamine kõikidele vastutava asutuse koostatud kirjalikele dokumentidele ja materjalidele (projektikavandite konkursikutsed, juhendid, toetuse taotluse vormid jne);
- kõikide tehnilise abi vahenditest rahastatud tegevuste märgistamine järgmise lausega: „*Projekti kaasrahastatakse Euroopa Pagulasfondi kaudu*”;

- osalejate teavitamine EPF-i kaasrahastamise eeskirjadest.

Teave ja reklaam üldsusele

Enne toetuse taotluste esitamist korraldab vastutav asutus teabepäeva(d), et pakkuda toetuse taotlejatele abi projektide koostamisel, nii et need vastaksid täielikult abikõlblikkuse eeskirjadele ja muudele fondi nõuetele.

Pärast toetuse taotluste heakskiitmist korraldab vastutav asutus koolitused, et pakkuda toetusesaajatele abi projektide rakendamisel.

EPF-i kohta teavet pakkuval siseministeeriumi veebilehel (www.siseministeerium.ee) teavitatakse üldsust mitmeaastasest programmist ja kõikidest aastaprogrammidest. Veebilehel on ka EPF III kaudu kaasrahastatavate heakskiidetud projektide loetelu, toetusesaajate nimekiri ning eraldatud toetuse suurus.

4.4. Finantsteave

Tehnilist abi rahastatakse EPFi rahalistest vahenditest ja riikliku kaasrahastamise kaudu suhtes 75% ja 25%. Erasektori kaasrahastamist ei kasutata.

EL eraldis	A	50 569,44 €	75,00%
Riiklik eraldis	B	16 856,48 €	25,00%
Erasektori eraldis	C	0.00 €	0,00%
KOKKU	D=A+B+C	67 425,92 €	100,00%

5. RAHASTAMISKAVA PROJEKT

Aastaprogramm – rahastamiskava projekt								
Tabel 1 - ülevaade								
Liikmesriik: Eesti Vabariik								
Aastaprogramm: 2013								
Fond: EUROOPA PAGULASFOND III								
(eurodes)	Viide prioriteedile	Viide konkreetsele prioriteedile (1)	EL-i toetus (a)	Riiklik eraldis (b)	Erasektori eraldis (c)	KOKKU (d=a+b+c)	% EÜ (e=a/d)	% kogusummast (f=d/total d)
Tegevus nr 3.1.1 – Hästitoimiva, kiire ja kvaliteetse varjupaigamenetluse rakendamine	Prioriteet 1		272 416,56	90 805,52	0,00	363 222,08	75,00%	52,98%
Tegevus nr 3.1.2 – Varjupaigataotlejate vastuvõtutingimuste parandamine	Prioriteet 1		116 250,00	38 750,00	0,00	155 000,00	75,00%	22,61%
Tegevus nr 3.1.3 – Avalikkuse teavitamine	Prioriteet 1		56 250,00	18 750,00	0,00	75 000,00	75,00%	10,94%
Tegevus nr 3.2.1 – Hästitoimiva, kiire ja kvaliteetse varjupaigamenetluse rakendamine (rahvusvaheline koostöö)	Prioriteet 2		18 750,00	6 250,00	0,00	25 000,00	75,00%	3,65%
Tehniline abi			50 569,44	16 856,48	0,00	67 425,92	75,00%	9,83%
KOKKU			514 236,00	171 412,00	0,00	685 648,00	75,00%	100%