



SISEMINISTEERIUM

**2011. AASTA PROGRAMM
EUROOPA PAGULASFOND¹**

LIIKMESRIIK: EESTI VABARIIK
FOND: EUROOPA PAGULASFOND
VASTUTAV ASUTUS: SISEMINISTEERIUM
KONTAKTISIK: KRISTI LILLEMÄGI, kristi.lillemagi@siseministeerium.ee, +372 612 5145
AASTA: 2011

¹ 2011. aasta programm on heaks kiidetud Euroopa Ühenduste Komisjoni otsusega nr K(2011)2571 (13.04.2011)

Sisukord

1. PROGRAMMIST RAHASTATAVATE PROJEKTIDE VALIKU ÜLDISED EESKIRJAD.....	3
1.1. ÜSIKPROJEKTIDE VALIMINE	3
1.2. RIIKLIKE PROJEKTIDE VALIMINE	4
1.3. EUROOPA LIIDU RAHASTAMISE NÄHTAVUS	4
1.4. VAJADUSE KORRAL VASTASTIKUNE TÄIENDAVUS SARNASTE MEETMETEGA, MIDA RAHASTATAKSE EL TEISTEST VAHENDITEST	5
1.5. HUVIDE KONFLIKTIDE VÄLTIMINE.....	5
1.6. FINANTSTEAVE.....	5
2. MUUDATUSED ÜHTSES HALDUS- JA KONTROLLISÜSTEEMIS.....	6
3. VALITUD PRIORITEETIDE KOHAELT PROGRAMMIST TOETATAVAD MEETMED.....	6
3.1. ESIMISE PRIORITEEDI RAKENDAMISE MEETMED.....	7
3.1.1. Tegevuseesmärk nr 1.....	7
Hästitoimiva, kiire ja kvaliteetse varjupaigamenetluse rakendamine	7
3.1.2. Tegevuseesmärk nr 2.....	9
Varjupaigataotlejate vastuvõtutingimuste parandamine.....	9
3.1.3. Tegevuseesmärk nr 4.....	11
Avalikkuse teavitamine.....	11
3.2. TEISE PRIORITEEDI RAKENDAMISE MEETMED	13
3.2.1. Tegevuseesmärk nr 1	13
Hästitoimiva, kiire ja kvaliteetse varjupaigamenetluse rakendamine	13
3.2.2. Tegevuseesmärk nr 2.....	15
Varjupaigataotlejate vastuvõtutingimuste parandamine.....	15
4. TEHNILINE ABI.....	16
4.1. Tehnilise abi eesmärk.....	16
4.2. Oodatavad kvantifitseeritavad tulemused	16
4.3. EL rahastamise nähtavus	16
4.4. Finantsteave	17
5. RAHASTAMISKAVA PROJEKT.....	18

1. PROGRAMMIST RAHASTATAVATE PROJEKTIDE VALIKU ÜLDISED EESKIRJAD

Euroopa Pagulasfondi (edaspidi: EPF või fond) 2011. aasta aastaprogrammi raames kaasrahastatavad projektid valitakse kooskõlas Eesti Vabariigi Siseministeeriumi (edaspidi: siseministeerium) Euroopa Pagulasfond III (2008–2013) mitmeaastase programmiga kehtestatud ühtse haldus- ja kontrollisüsteemiga. Siseministeeriumi sisedokument on EPF menetluskäsiraamat, mis sisaldab vastutava asutuse poolt fondi haldamisel kasutatavate protseduuride üksikasjalikku kirjeldust.

Süsteem on loodud fondist kaasrahastatavate projektide rakendamiseks üksikprojektide (avatud projektikonkursside ja pakkumismenetluste kaudu; vastutav asutus tegutseb lepinguid sõlmiva organina) ja riiklike projektide kaudu (vastutav asutus tegutseb täidesaatva organina).

2011. aasta programmi raames tegutseb vastutav asutus nii lepinguid sõlmiva kui ka täidesaatva organina. Mõlemal juhul allkirjastatakse lepingud toetuse saajatega.

Vastutav asutus rakendab fondi:

- täidesaatva organina tegevuse 3.1.1 (1) elluviimisel (riiklikud projektid);
- lepinguid sõlmiva organina kõikide muude tegevuste teostamisel peale tegevuse 3.1.1 (1).

Soovituslik ajakava

Projektide valimine toimub 2011. aasta jaanuarist 2013. aasta märtsini.

Meetmed on abikõlblikud 1. jaanuarist 2011 kuni 30. juunini 2013.

Vastutav asutus korraldab ühe teavitamistegevuse, mille käigus tutvustatakse aastaprogrammi(de) tulemusi (rakenduseeskirjade artikli 33 lõike 2 punkt a).

1.1. ÜKSIKPROJEKTIDE VALIMINE

Vastutav asutus koostab koostöös siseministeeriumi asjakohaste osakondadega projektikonkursi dokumentatsiooni (toetuse taotlemise vormid, juhised taotlejale, toetuslepingu näidise ja muud täiendavad dokumendid).

Konkursikutsed avaldatakse kogu Eesti territooriumil kättesaadavates ajalehtedes ja siseministeeriumi veebilehel. Konkursil võivad osaleda Eestis tegutsevad valitsusvälised organisatsioonid, riigiasutused, maavalitsused, kohalikud omavalitsused, maavalitsuste ja kohalike omavalitsuse üksuste liidud, mittetulundusorganisatsioonid, era- või avalikõiguslikud ettevõtted ning rahvusvahelised organisatsioonid. Vastutav asutus tagab esitatud taotluste hindamise mittediskrimineerival alusel ja toetuse taotlejate võrdse kohtlemise.

Enne toetuse taotluste esitamist korraldab vastutav asutus teabepäeva(d), et pakkuda toetuse taotlejatele abi projektide koostamisel, nii et need vastaksid täielikult abikõlblikkuse eeskirjadele ja muudele fondi nõuetele.

Toetuse taotluste vormilise hindamise viivad vastavalt kehtestatud hindamiskriteeriumitele läbi vastutava asutuse töötajad. Vormilise hindamise läbinud taotlused kuuluvad sisulisele hindamisele, mis toimub kaheetapiliselt:

- hindamiskomisjon valib välja kaasrahastatavad projektid, kasutades selleks koostatud hindamiskriteeriume ning projektitaotluste hindamise tabelit.
- hindamise juhtkomitee kiidab hindamiskomisjoni tulemused heaks ja esitab siseministeeriumi kantslerile ettepaneku tulemuste heakskiitmiseks.

Toetuslepingud allkirjastavad siseministeeriumi sisejulgeoleku asekanter ja toetuse saaja seaduslik esindaja.

Pärast toetuse taotluste heakskiitmist korraldab vastutav asutus infopäevad või koolitused, et pakkuda toetuse saajatele vajadusel abi projektide rakendamisel.

1.2. RIIKLIKE PROJEKTIDE VALIMINE

Vastutav asutus tegutseb täidesaatva organina, kui tegevusi/projekte peavad rakendama riiklikud asutused, jätmata valikut, kes neid rakendab. Näiteks on siseministeeriumi allasutus Siseministeeriumi Infotehnoloogia- ja Arenduskeskus (edaspidi SMIT) alates 1. märtsist 2008 *de jure* monopoolses olukorras. Keskuse tegevusvaldkonnaks on ministeeriumi ja tema valitsemisala sisejulgeoleku tagamiseks vajalike infokommunikatsioonitehnoloogia valdkonna teenuste osutamine ja selleks vajalike arendus- ning haldusprotsesside korraldamine ja koordineerimine.

Vastutav asutus kontrollib riiklike projektitaotluste vastavust kehtestatud eeskirjadele, mitmeaastasele programmile, strateegiasuunistele ja siseriiklikele seadustele. Rahastatavad projektid kiidab oma käskkirjaga heaks siseministeeriumi kantsler. Vastutava asutuse ja valitsusasutuse vahel sõlmitakse toetusleping, mille allkirjastavad siseministeeriumi sisejulgeoleku asekanter ja toetuse saaja seaduslik esindaja.

Vastutav asutus kasutab sarnaseid protseduure kõikide toetuse saajate suhtes, olenemata projekti rakendusmeetodist.

1.3. EUROOPA LIIDU RAHASTAMISE NÄHTAVUS

Sõltumata vahendist, mille kaudu toetuse saaja valitakse, peab projekti toetamine EPF vahenditest ja selle kaasrahastamine siseministeeriumi eelarvelistest vahenditest olema iga projektiga seotud tegevuse puhul selgesti nähtav.

Toetuse saaja kohustused seoses projekti EPF-st kaasrahastamise nähtavusega määratletakse toetuslepingus ja selle lisades:

- kui toetuse saaja edastab või esitab kas suuliselt või kirjalikult mis tahes teavet projekti kohta, sh konverentsidel või seminaridel, peab ta osutama asjaolule, et projekti tegevusi kaasrahastavad Euroopa Liit Euroopa Pagulasfondi kaudu ning EV Siseministeerium;

- kõikidele projekti tegevustega seotud dokumentidele (sh reklaammaterjalid, teabelehed, trükised jne) peab olema trükitud EL ja siseministeeriumi logo ning avaldus, et „Projekti kaasrahastavad Euroopa Liit Euroopa Pagulasfondi kaudu ja EV Siseministeerium”;
- EL ja siseministeeriumi logo tuleb paigaldada kõikidele seadmetele, mis on soetatud projekti vahenditest ning samuti toetuse saaja ruumidesse, milleks EPF ja siseministeeriumi eraldatud vahendeid on kasutatud;
- igal trükisel, mis kannab viidet EPF ja siseministeeriumi osaluse kohta projekti rahastamisel, tuleb märkida ka seda, et trükises avaldatud seisukohad kuuluvad autorile ning et Euroopa Komisjon ega siseministeerium ei vastuta mingil moel avaldatud teabe kasutamise eest.

1.4. VAJADUSE KORRAL VASTASTIKUNE TÄIENDAVUS SARNASTE MEETMETEGA, MIDA RAHASTATAKSE EL TEISTEST VAHENDITEST

2011. aasta programmiga hõlmatud tegevusi ei tohi rahastada muude EL, teiste välisabi ja riiklike vahendite toel, et vältida kattumise ja topeltrahastamise riski. Muud EL ja riiklikud investeeringud ei hõlma EPF III mitmeaastasessa programmi ja selle aastaprogrammidesse valitud tegevusi. Samuti peaksid rahastamiseks esitatud projektide taotlused sisaldama konkreetset teavet selle kohta, kuidas tagatakse investeeringute täiendavus ja/või järjepidevus (kattumiseta).

1.5. HUVIDE KONFLIKTIDE VÄLTIMINE

Vastutav asutus peab tagama valikuprotsessi läbipaistvuse ning kaasama mehhanismid, et vältida mis tahes huvide konflikti. Nimetatud konflikti vältimise reegel on siduv järgmistes valdkondades ja järgmistele kaasatud isikutele:

- **üksikprojektide valik ja pakkumismenetlus** – isikud, kes on volitatud hindama toetuse taotlusi, ei tohi osaleda üksikprojektide rakendamisel;
- **üksikprojektide rakendamine, järelevalve ja hindamine** – isikud, kes täidavad vastutava asutuse ülesandeid, ei tohi osaleda projektide elluviimisel toetuse saajana.

1.6. FINANTSTEAVE

Kõiki meetmeid rahastatakse EPF rahalistest vahenditest ja riikliku kaasrahastamise kaudu suhtes 75% ja 25%. Erasektori kaasrahastamist ei kasutata. 2011. aasta programmist rahastatavad kulud on abikõlblikud kuni 30. juunini 2013.

Vastavalt 2008-2013 mitmeaastasele programmile eraldatakse EL toetus (ilma tehnilise abita) kuni 80% ulatuses esimesele prioriteedile – *EL õigustikus varjupaigapoliitika valdkonnas sätestatud põhimõtete ja meetmete rakendamine, kaasa arvatud integratsiooneesmärkidega seotud põhimõtete ja meetmete rakendamine* – ja 20% ulatuses teisele prioriteedile – *võrdlusnäitajate ja hindamismeetodite väljatöötamine, et hinnata ja parandada rahvusvahelise kaitse taotluste läbivaatamismenetluse kvaliteeti ning tugevdada haldusstruktuure nende jõupingutustes, mis on suunatud liikmesriikidevahelisest tihedamast praktilisest koostööst tulenevate probleemide lahendamisele.*

Erinevalt esimesest prioriteedist ei jaotata teisele prioriteedile eraldatavaid rahalisi vahendeid omakorda üksikmeetmete vahel.

Kooskõlas põhiõigusakti artikli 14 lõikega 7 (*EL toetus artikli 3 lõike 4 kohaste meetmete rakendamiseks ei tohi ületada 15% igale liikmesriigile artikli 13 kohaselt eraldatud iga-aastaste vahendite kogusummast*) ei tohi EL toetus 2011. aasta programmi raames põhiõigusakti artikli 3 lõike 4 (*liikmesriikide varjupaigapoliitikate väljatöötamise, seire ja hindamise võime*) kohase meetme 3.2.1 toetuseks – *rahvusvahelise koostöö parandamine päritolumaade info ja varjupaigamenetluse parima tava vahetamiseks õppereiside, seminaride ja töötubade kaudu* – ületada 15% Eestile eraldatud iga-aastaste vahendite kogusummast.

2. MUUDATUSED ÜHTSES HALDUS- JA KONTROLLISÜSTEEMIS

Haldus- ja kontrollisüsteemis muudatusi tehtud ei ole.

3. VALITUD PRIORITEETIDE KOHASELT PROGRAMMIST TOETATAVAD MEETMED

EPF 2011. aasta vahenditest toetatakse meetmeid EPF mitmeaastase programmi (2008–2013) esimese ja teise prioriteedi raames. Eraldatud vahendeid kasutatakse üksikprojektide elluviimise kaudu. Iga prioriteedi raames toetatavaid meetmeid kirjeldatakse üksikasjalikult allpool.

Määratletud eesmärgid kontrollitakse ja hinnatakse mõõdetavate näitajate abil. Iga prioriteedi jaoks määratletud näitajatega mõõdetakse toetatud meetmetega saavutatud edusamme. Seepärast ei ole loetletud eri näitajate esialgseid väärtusi. Kvantifitseerimata tulemusi ja sagedusnäitajaid jälgitakse kvalitatiivselt ja hinnatakse sõnalise kirjelduse alusel, milles näidatakse, mil määral on määratletud eesmärgid saavutatud.

3.1. ESIMESE PRIORITEEDI RAKENDAMISE MEETMED

EL õigustikus varjupaigapoliitika valdkonnas sätestatud põhimõtete ja meetmete rakendamine, kaasa arvatud integratsiooneesmärkidega seotud põhimõtete ja meetmete rakendamine.

3.1.1. Tegevuseesmärk nr 1

Hästitoimiva, kiire ja kvaliteetse varjupaigamenetluse rakendamine

1) Meetme eesmärk ja reguleerimisala

Varjupaigasüsteemi peamine eesmärk on kaitsevajaduse hindamine ning kaitse tagamine selleks õigustatud isikutele. Selleks on vaja kiiret ja efektiivset varjupaigamenetlust. Nõuete täitmiseks teostatakse järgmised tegevused:

- (1) infotehnoloogilised arendused, mis on seotud varjupaigataotluste menetlemisega – selle tegevuse eesmärk on viia ellu Euroopa Komisjoni 11. oktoobri 2010 EURODAC eelnõuga seotud muudatusettepanekud. Nimetatud EL-i poolt kaasrahastatavad tegevused kuuluvad 100% nn varjupaiga *acquis* juurde, mille sihiks on parandada varjupaigamenetlust IT-tehnoloogiaid kasutades;
- (2) Politsei- ja Piirivalveameti (edaspidi PPA) ametnike koolitamine Eurodac andmebaasi kasutamise osas;
- (3) varjupaigamenetlusega kokku puutuvate ametnike (eelkõige PPA ametnikud, SiM teenistujad) koolitamine, sh õppereisid;
- (4) valitsusväliste organisatsioonide ning riigi õigusabi andvate juristide koolitamine varjupaigataotlejate nõustamisel, õigusabi andmisel ning esindamisel kohtus;
- (5) õppematerjalid varjupaigataotluste menetlejatele.

2) Oodatavad toetuse saajad

Esimese tegevuse puhul on toetuse saaja Siseministeeriumi Infotehnoloogia- ja Arenduskeskus (SMIT). Teiste tegevuste puhul on oodatavad toetuse saajad riigiasutused, valitsusvälised organisatsioonid ja rahvusvahelised organisatsioonid.

3) Vajaduse korral põhjendused projektide puhul, mida rakendab otseselt vastutav asutus täidesaatva organina

Esimest projekti rakendab vastutav asutus otseselt täidesaatva organina. Vastutav asutus tegutseb täidesaatva organina, kui tegevusi/projekte peavad rakendama teised riiklikud asutused, jätmata valikut, kes neid rakendab. SMIT kui siseministeeriumi allasutus on alates 1. märtsist 2008 *de jure* monopoolses olukorras (vt p. 1.2). Teisi tegevusi vastutav asutus otseselt ei rakenda.

4) Oodatavad kvantifitseeritud tulemused ja kasutatavad näitajad

EPF projektide tulemuslikkuse ja kasulikkuse hindamisel kohaldatakse järgmisi näitajaid:

Näitaja	Näitaja liik	Sihtväärtus
Toetatud projektide arv	väljund	2
Koolitatud ametnike arv	väljund	10
Varjupaigataotlejatele on tagatud professionaalne õigusabi	mõju	jah/ei
Täiustatud varjupaigamenetlus	mõju	jah/ei

5) EL rahastamise nähtavus

Vt punkt 1.3.

6) Vajaduse korral vastastikune täiendavus sarnaste meetmetega, mida rahastatakse EL teistest vahenditest

Vt punkt 1.4.

7) Finantsteave

Vt ka punkt 1.6.

EL eraldis	A	191 734,95 €	75,00%
Riiklik eraldis	B	63 911,65 €	25,00%
Erasektori eraldis	C	0,00 €	0,00%
KOKKU	D=A+B+C	255 646,59 €	100,00%

3.1.2. Tegevuseesmärk nr 2

Varjupaigataotlejate vastuvõtutingimuste parandamine

1) Meetme eesmärk ja reguleerimisala

Varjupaigataotlejatele ning rahvusvahelise kaitse saanud isikutele tuleb anda teavet integratsioonivõimaluste ja vabatahtliku tagasipöördumise kohta, samuti pakkuda neile õigusabi ning sotsiaalset ja psühholoogilist abi. Nõuete täitmiseks teostatakse järgmised tegevused:

- varjupaigataotlejate vastuvõtmisega tegelevate ametnike (nt varjupaigataotlejate vastuvõtukeskuses töötavad isikud, tööturuameti ametnikud, sotsiaalministeeriumi töötajad, rahvusvahelise kaitse saajatele sotsiaalse ja psühholoogilise abi pakkujad) koolitamine, sealhulgas õppereisid;
- varjupaigataotlejatele sotsiaalse ning psühholoogilise abi pakkumine (sh abiisikuteenuse pakkumine varjupaigataotlejatele ja rahvusvahelise kaitse saajatele ning huvitegevuse arendamine vastuvõtukeskuses);
- rahvusvahelist kaitset taotlevate isikute integratsiooni ja päritoluriiki tagasipöördumise võimalusi käsitlevate teabematerjalide läbivaatamine, koostamine ja väljaandmine.

2) Oodatavad toetuse saajad

Oodatavad toetuse saajad on riigiasutused, valitsusvälised organisatsioonid ja rahvusvahelised organisatsioonid.

3) Vajaduse korral põhjendused projektide puhul, mida rakendab otseselt vastutav asutus täidesaatva organina

Vastutav asutus ei rakenda projekte täidesaatva organina.

4) Oodatavad kvantifitseeritud tulemused ja kasutatavad näitajad

EPF projektide tulemuslikkuse ja kasulikkuse hindamisel kohaldatakse järgmisi näitajaid:

Näitaja	Näitaja liik	Sihtväärtes
Toetatud projektide arv	väljund	2
Korraldatud koolituste arv	väljund	1
Täiendava abi saajate arv (sotsiaalabi, teabe, haldusformaalsustega seotud abi pakkumine)	väljund	5
Vabaajategevustes osalejate arv	väljund	5
Ametnike ja teiste teenuseosutajate suurem teadlikkus	mõju	jah/ei
Varjupaigataotlejate paranenud vastuvõtutingimused	mõju	jah/ei

5) EL rahastamise nähtavus

Vt punkt 1.3.

6) Vajaduse korral vastastikune täiendavus sarnaste meetmetega, mida rahastatakse EL teistest vahenditest

Vt punkt 1.4.

7) Finantsteave

Vt ka punkt 1.6.

EL eraldis	A	95 867,48 €	75,00%
Riiklik eraldis	B	31 955,82 €	25,00%
Erasektori eraldis	C	0,00 €	0,00%
KOKKU	D=A+B+C	127 823,30 €	100,00%

3.1.3. Tegevuseesmärk nr 4

Avalikkuse teavitamine

1) Meetme eesmärk ja reguleerimisala

Kuna meedias avaldataval teabel on tähtis roll avalikkuse teadlikkuse parandamisel, peaksid üldsus ja kohalikud kogukonnad olema teadlikud pagulaste eristaatusest võrreldes teiste sisserändajatega ning tutvustama põhjalikumalt rahvusvahelise kaitse eri standardeid ja vorme. Avalikkuse teavitamise raames võib ajalehtedes ja ajakirjades avaldada artikleid ning avalikkuse teadlikkust saab parandada ka audiovisuaalmeedia kaudu – seega oleksid kasulikud varjupaigaga seotud teemasid käsitlevad tele- ja raadiosaated. Nõuete täitmiseks teostatakse järgmised tegevused:

- avalikkuse teavitamise kampaaniad;
- loengusarja käivitamine ülikoolides (nt varjupaigaõigus üliõpilastele, kelle eriala on õigusteadus, poliitikateadus, sotsiaaltöö, haridus, ajakirjandus);
- koolituskursused ajakirjanikele.

2) Oodatavad toetuse saajad

Oodatavad toetuse saajad on riigiasutused, valitsusvälised organisatsioonid ja rahvusvahelised organisatsioonid.

3) Vajaduse korral põhjendused projektide puhul, mida rakendab otseselt vastutav asutus täidesaatva organina

Vastutav asutus ei rakenda projekte täidesaatva organina.

4) Oodatavad kvantifitseeritud tulemused ja kasutatavad näitajad

EPF projektide tulemuslikkuse ja kasulikkuse hindamisel kohaldatakse järgmisi näitajaid:

Näitaja	Näitaja liik	Sihtväärtus
Toetatud projektide arv	väljund	2
Avalikkuse teadlikkuse suurenemine varjupaigateemadel	mõju	jah/ei

5) EL rahastamise nähtavus

Vt punkt 1.3.

6) Vajaduse korral vastastikune täiendavus sarnaste meetmetega, mida rahastatakse EL teistest vahenditest

Vt punkt 1.4.

7) *Finantsteave*

Vt ka punkt 1.6.

EL eraldis	A	104 701,88 €	75,00%
Riiklik eraldis kokku	B	34 900,63 €	25,00%
Erasektori eraldis	D	0,00 €	0,00%
KOKKU	E=C+D	139 602,50 €	100,00%

3.2. TEISE PRIORITEEDI RAKENDAMISE MEETMED

Võrdlusnäitajate ja hindamiseetodite väljatöötamine, et hinnata ja parandada rahvusvahelise kaitse taotluste läbivaatamismenetluse kvaliteeti ning tugevdada haldusstruktuure nende jõupingutustes, mis on suunatud liikmesriikidevahelisest tihedamast praktilisest koostööst tulenevate probleemide lahendamisele.

3.2.1. Tegevuseesmärk nr 1

Hästitoimiva, kiire ja kvaliteetse varjupaigamenetluse rakendamine

1) Meetme eesmärk ja reguleerimisala

Arvestades varjupaigataotlejate vähesust ning sellest tulenevalt ka varjupaigataotluste menetlejate kogemuse vähesust Eestis, on äärmiselt oluline roll koostööl teiste riikidega. Seetõttu on vajalik rahvusvahelise koostöö parandamine päritolumaade info ja varjupaigamenetluse parima tava vahetamiseks. Nõuete täitmiseks korraldatakse järgmised koolitused:

- rahvusvahelise koostöö parandamine päritolumaade info ja varjupaigamenetluse parima tava vahetamiseks õppereiside, seminaride ja töötubade kaudu.

2) Oodatavad toetuse saajad

Oodatavad toetuse saajad on riigiasutused, valitsusvälised organisatsioonid ja rahvusvahelised organisatsioonid.

3) Vajaduse korral põhjendused projektide puhul, mida rakendab otseselt vastutav asutus täidesaatva organina

Vastutav asutus ei rakenda projekte täidesaatva organina.

4) Oodatavad kvantifitseeritud tulemused ja kasutatavad näitajad

EPF projektide tulemuslikkuse ja kasulikkuse hindamisel kohaldatakse järgmisi näitajaid:

Näitaja	Näitaja liik	Sihtväärtus
Toetatud projektide arv	väljund	1
Korraldatud koolituste arv	väljund	1
Koolitatud ametnike arv	väljund	4
Rahvusvahelise koostöö paranemine	mõju	jah/ei

5) EL rahastamise nähtavus

Vt punkt 1.3.

6) Vajaduse korral vastastikune täiendavus sarnaste meetmetega, mida rahastatakse EL teistest vahenditest

Vt punkt 1.4.

7) *Finantsteave*

Vt punkt 1.6. ja 5.

3.2.2. Tegevuseesmärk nr 2

Varjupaigataotlejate vastuvõtutingimuste parandamine

1) Meetme eesmärk ja reguleerimisala

Tagamaks et varjupaigataotlejate vastuvõtutingimused oleksid võimalikud sarnased teistes Euroopa Liidu liikmesriikides pakutavatega, on vaja teha vastavaid uuringuid. Nõuete täitmiseks korraldatakse:

- uuring (nt võrreldakse Eestis taotlejatele pakutavaid teenuseid ELi õigusaktide ja teiste liikmesriikide tavadega).

2) Oodatavad toetuse saajad

Toetuse saajad (ülikoolid, uurimiskeskused jms) valitakse pakkumismenetluse alusel.

3) Vajaduse korral põhjendused projektide puhul, mida rakendab otseselt vastutav asutus täidesaatva organina

Vastutav asutus ei rakenda projekte täidesaatva organina.

4) Oodatavad kvantifitseeritud tulemused ja kasutatavad näitajad

EPFi projektide tulemuslikkuse ja kasulikkuse hindamisel kohaldatakse järgmisi näitajaid:

Näitaja	Näitaja liik	Sihtväärtus
Toetatud projektide arv	väljund	1
Varjupaigapoliitika kavandamise toetamine	mõju	jah/ei

5) EL rahastamise nähtavus

Vt punkt 1.3.

6) Vajaduse korral vastastikune täiendavus sarnaste meetmetega, mida rahastatakse EL teistest vahenditest

Vt punkt 1.4.

7) Finantsteave

Vt ka punktid 1.6. ja 5.

4. TEHNILINE ABI

4.1. Tehnilise abi eesmärk

Tehnilise abi vahendeid kasutavad kooskõlas abikõlblikkuse eeskirjadega siseministeerium kui vastutav ja auditeeriv asutus ning rahandusministeerium kui EPF III sertifitseeriv asutus järgmisteks tegevusteks:

- määratud asutuste ülesannete täitmisega seotud kulud (nt siseministeeriumi ja rahandusministeeriumi teenistujate palgad, jne);
- väliskonsultantide ülesannete täitmisega seotud kulud, kui vaja;
- Euroopa Komisjoni jaoks programmidokumentide ja hindamisaruannete koostamise ja tõlkimise kulud;
- teabe levitamise seotud kulud (nt konkursikutsete avaldamine, jne);
- fondi rakendavatele ametnikele mõeldud töövahenditega seotud kulud, kui vaja;
- projektide hindamise protsessi kaasatavate ekspertidega seotud kulud;
- projektide kohapealsete kontrollidega seotud kulud;
- fondi rakendavate ametnike erinevatel koosolekutel osalemise seotud kulud (nt SOLID komisjon, erinevad Euroopa Komisjoni korraldatavad töötoad, jne);
- fondi rakendavate ametnike koolituse seotud kulud (nt projektijuhtimine, projektide hindamine, seire ja raamatupidamine, mittevastavustest teatamine, jne).

4.2. Oodatavad kvantifitseeritavad tulemused

Oodatavad tulemused on sõltuvalt tegelikult rakendatavatest tegevustest järgmised:

Näitaja	Sihtväärtus
EPFiga seotud ülesandeid täitvate töötajate arv	5
Väliskonsultatsioonide arv	2
Tõlgitud dokumentide arv (aastaprogrammid ja aruanded)	2
Avaldatud konkursikutsete arv	1
Tõhus ja õigeaegne toetuse saajatega konsulteerimine, seire-, auditeerimis- ja sertifitseerimistegevus	jah/ei
Pädevate ja koolitatud ametnike olemasolu määratud asutustes	jah/ei
Fondi rakendavate ametnike jaoks vajalike töövahendite olemasolu	
Asjaomaste asutuste ametnike reisi- ja elamiskulud (sh päevarahad) fondi rakendamisel osalemises kaetakse.	jah/ei

4.3. EL rahastamise nähtavus

Vastutav asutus tagab nähtavuse alljärgneva abil:

- EL logo asetamine kõikidele vastutava asutuse koostatud kirjalikele dokumentidele ja materjalidele (projektikavandite konkursikutsed, juhendid, toetuse taotluse vormid jne);
- kõikide tehnilise abi vahenditest rahastatud tegevuste märgistamine järgmise lausega: „*Projekti kaasrahastatakse Euroopa Pagulasfondi kaudu*”;
- osalejate teavitamine EPF kaasrahastamise eeskirjadest.

Teave ja reklaam üldsusele

Enne toetuse taotluste esitamist korraldab vastutav asutus teabepäeva(d), et pakkuda toetuse taotlejatele abi projektide koostamisel, nii et need vastaksid täielikult abikõlblikkuse eeskirjadele ja muudele fondi nõuetele.

Pärast toetuse taotluste heakskiitmist korraldab vastutav asutus koolitused, et pakkuda toetuse saajatele abi projektide rakendamisel.

EPF kohta teavet pakkuval veebilehel teavitatakse üldsust mitmeaastasest programmist ja kõikidest aastaprogrammidest. Veebilehel on ka EPF III kaudu kaasrahastatavate heakskiidetud projektide loetelu, toetuse saajate nimekiri ning eraldatud toetuse suurus.

4.4. Finantsteave

Tehnilist abi rahastatakse EPFi rahalistest vahenditest ja riikliku kaasrahastamise kaudu suhtes 75% ja 25%. Erasektori kaasrahastamist ei kasutata. Kooskõlas tehnilise abi kulude abikõlblikkuse eeskirjadega on 2011. aasta programmist rahastatavad kulud abikõlblikud kuni 30. juunini 2013².

EL eraldis	A	50 256,99 €	75,00%
Riiklik eraldis	B	16 752,33 €	25,00%
Erasektori eraldis	C	0,00 €	0,00%
KOKKU	D=A+B+C	67 009,32 €	100,00%

² Komisjoni otsuse nr 2008/22/EÜ 11. lisa V osa punkt 3.

5. RAHASTAMISKAVA PROJEKT

Ülevaatlik rahastamiskava								
Aastaprogramm: 2011								
Fond: EUROOPA PAGULASFOND III								
<i>(eurodes)</i>	Viide prioriteedile	Viide konkreetsele prioriteedile (1)	Ühenduse toetus (a)	Riiklik eraldis (b)	Erasektori eraldis (c)	KOKKU (d= a+b+c)	% EÜ (e=a/d)	Osa kogusummast (f=d/kogu d)
Tegevus nr 1 - varjupaigamenetlus	Prioriteet 1		191 734,94	63 911,65	0,00	255 646,59	75,00%	37,86%
Tegevus nr 2 - vastuvõtutingimused	Prioriteet 1		95 867,48	31 955,83	0,00	127 823,30	75,00%	18,93%
Tegevus 3 – avalikkuse teavitamine	Prioriteet 1		104 701,88	34 900,63	0,00	139 602,50	75,00%	20,67%
Tegevus 4 – rahvusvaheline koostöö	Prioriteet 2		63 863,49	21 287,83	0,00	85 151,32	75,00%	12,61%
TA			50 256,99	16 752,33	0,00	67 009,32	75,00%	9,92%
KOKKU			506 424,77	168 808,26	0,00	675 233,03	75,00%	100,00%